

VNITŘNÍ SMĚRNICE
HC KLATOVY



Klatovy 1. 4. 2019

Zpracoval a schválil výbor HC Klatovy

HC KLATOVY z.s.

Obsah:

Základní ustanovení.....	3
Povinnosti a kompetence.....	3
Prezident klubu (PK).....	3
Výbor klubu (VK).....	3
Dozorčí rada (DR).....	3
Trenérská rada (TR).....	4
Materiální hospodář (MH).....	4
Sekretář klubu (SK).....	4
Trenér.....	5
Vedoucí mužstva (VM).....	5
Hráč.....	6
Doprava.....	6
Turnaje.....	6
Šatny.....	6
Lékařské prohlídky hráčů.....	7
Pojištění členů klubu.....	7
Hostování, přestup.....	7
Hráčské příspěvky.....	7
Dresy klubu HC Klatovy.....	7
Logo klubu HC Klatovy.....	8

Základní ustanovení

HC Klatovy z. s. (dále jen HC) je z hlediska právní kvalifikace „zapsaný spolek“, je to samosprávný a dobrovolný svazek členů, sdružující členy klubu ledního hokeje z řad hráčů, trenérů rodičů a občanské veřejnosti. Řídícím orgánem klubu je kolektivní statutární orgán – výbor HC v čele s prezidentem klubu. K zajištění činnosti ve sportovní oblasti má výbor k dispozici trenérskou radu. Kontrolním orgánem spolku je dozorčí rada.

Povinnosti a kompetence

Prezident klubu (PK)

- řídí činnost klubu prostřednictvím výboru HC v oblasti organizační a prostřednictvím trenérské rady v oblasti sportovní
- zodpovídá za finanční a materiální hospodaření klubu, zajišťuje finanční prostředky nutné pro činnost klubu
- zajišťuje propagační materiály klubu - upomínkové předměty, potisk, aj.
- vede seznam členů klubu prostřednictvím vedoucích mužstev a zajišťuje placení členských příspěvků
- jedenkrát za měsíc seznamuje členy výboru s hospodařením klubu
- schvaluje nákup výstroje, výzbroje a ostatního materiálu potřebného pro chod klubu do 20.000,- Kč, nákup nad 20.000,- Kč předkládá ke schválení výboru
- aktivně spolupracuje se správní radou a na požádání předkládá ke kontrole finanční doklady a výpisy z účtu
- jedná jménem HC s orgány státní správy a samosprávy
- řídí činnost sekretáře klubu
- na návrh výboru HC jmenuje a popřípadě odvolává trenéry a vedoucí jednotlivých mužstev

Výbor klubu (VK)

- řídí se Stanovami zapsaného spolku
- scházejí se pravidelně na schůzích výboru HC (min. 1x za měsíc)
- zodpovídají za trenérskou a hráčskou činnost jednotlivých kategorií a organizační chod HC
- schvaluje přestupy a hostování hráčů, přesuny hráčů v jednotlivých kategoriích od 1. třídy až po juniory
- zajišťují komunikaci s rodiči a s veřejností
- dbají na propagaci a dobré jméno klubu na veřejnosti

Dozorčí rada (DR)

- dozorčí rada se řídí Stanovami klubu
- v měsíci leden, duben a září provádí pravidelné kontroly hospodaření s finančními prostředky, fyzicky kontroluje finanční doklady klubu, o provedení kontrol zpracovává zprávu, kterou předkládá výboru HC

Trenérská rada (TR)

- trenérskou radu svolává hlavní trenér mládeže, popřípadě prezident klubu
- jednání trenérské rady vede hlavní trenér mládeže
- členové - všichni trenéři od základny, až po juniory
- organizuje nábor nových hráčů
- vytváří, vyhodnocuje a kontroluje koncepci tréninkových jednotek
- hodnotí tréninkové deníky, přípravu a docházku trenérů
- předkládá výboru HC návrhy na obsazení a odvolání trenérů pro jednotlivá mužstva
- předkládá výboru klubu stanovisko k uvolnění hráčů mimo klub
- předkládá požadavky na materiální zabezpečení mužstev
- zajišťuje informovanost ohledně změn pravidel a školení pořádaných ČSLH

Materiální hospodář (MH)

- je podřízen PK a pracuje pod jeho vedením
- jsou pro něj závazné Stanovy klubu, Vnitřní směrnice klubu a usnesení výboru HC
- vede sklad výstroje a výzbroje a zodpovídá za správné hospodaření se svěřeným majetkem
- odpovídá za vydávání a příjem hokejového materiálu dle skladových zásob
- vede skladovou evidenci přijímaného, vydaného a zapůjčeného materiálu
- jedenkrát za měsíc předkládá výboru HC stav finančních prostředků za zapůjčenou výstroj a výzbroj
- dává podněty výboru HC o potřebách nákupu a oprav hokejového materiálu
- provádí pravidelnou inventarizaci materiálu – zpravidla po ukončení sezóny v měsíci dubnu

Sekretář klubu (SK)

- je podřízen prezidentovi klubu
- jsou pro něj závazné Stanovy klubu, Pravidla soutěží, Rozpis soutěží, Pravidla ČSLH, Vnitřní směrnice klubu a usnesení Výboru HC a TR
- vede veškerou agendu spojenou s organizační činností klubu – zápisy z výborových schůzí, trenérských rad, valných hromad, eviduje a zakládá stanovy klubu, přihlášky do soutěží a dokumentaci dle nařízení prezidenta klubu
- na základě spolupráce s ředitelem ZS o.p.s. ukládá do systému zápasů (<https://hokejovyzapis.cz>) údaje o utkáních všech kategorií a zpracovává změny. O změnách informuje trenéry a vedoucí mužstev
- na základě požadavků trenérů a vedoucích mužstev zpracovává podklady pro nové registrace, prodloužení registrací a přestupy (archiv)
- zajišťuje přepravu všech kategorií na utkání mimo ZS Klatovy
- zajišťuje zdravotní službu při domácích utkáních všech kategorií
- zpracovává podklady pro odměny rozhodčích a dalších pomocných funkcí při domácích utkáních všech kategorií
- aktivně spolupracuje s KVV a STK Plzeňského kraje a UVV Českého hokeje Praha
- zajišťuje s PK propagační materiály klubu – upomínkové předměty, potisky apod.
- řádně hospodáří se zálohou ve výši maximálně 15 000,- Kč, která slouží převážně k pokrytí drobných nákupů a nepředvídatelných výdajů, záloha je průběžná a je doplňovaná na základě účetních dokladů

Trenér

- zajišťuje sportovní a morálně volní přípravu mužstva v souladu s klubovými požadavky a požadavky ČSLH
- závazné jsou Stanovy klubu, Pravidla soutěží, Rozpis soutěží, Pravidla ČSLH, Trenérská smlouva (Dohoda), Vnitřní směrnice klubu, metodické pokyny pro trénink hráčů HC Klatovy a usnesení Výboru HC a TR. Dále klubový informační systém (KIS).
- účastní se aktivně jednání TR a předkládá podněty ke zkvalitnění tréninku
- navrhuje z řad rodičů vedoucího mužstva své kategorie
- spolupracuje s vedením klubu, vedoucím mužstva, rodiči hráčů a dalšími členy klubu
- je vždy řádně připravený na tréninkovou jednotku (dále jen TJ)
- osobně řídí TJ a účastní se všech tréninků a zápasů své kategorie
- vede předepsanou agendu v KIS
- zpracovává v grafické podobě tréninkové jednotky, které odevzdává ke zpracování pro Coach Manager (1x týdně)
- zodpovídá za neumožnění neoprávněného startu hráče v příslušné soutěži
- mluví se svými hráči, zajímají se o ně, dělejte pravidelné schůzky s rodiči
- trenéři nesmí pít alkohol v den zápasu a v nadměrné míře večer před zápasem
- dbát na kázeň v družstvu a dodržování pravidel ČSLH
- zúčastňuje se seminářů ČSLH (sebevzdělávání)
- přebírá a předává vedení klubu šatnu (pokud jí má mužstvo přidělenou). Dbá na její pravidelný úklid a udržování pořádku. Prostřednictvím vedení klubu zajišťuje drobné opravy

Vedoucí mužstva (VM)

- vede administrativní agendu a organizační záležitosti spojené s chodem mužstva
- jsou pro něj závazné Stanovy klubu, Pravidla soutěží, Rozpis soutěží, Pravidla ČSLH, Vnitřní směrnice klubu a usnesení Výboru HC a TR a KIS
- spolupracuje s vedením klubu, trenérem, rodiči hráčů a dalšími členy klubu
- vedoucí nesmí pít alkohol v den zápasu a v nadměrné míře večer před zápasem
- vede seznam členů mužstva
- včas a řádně předkládá žádosti o nové registrace, prodloužení registrací, hostování a přestupy sekretáři HC
- vede veškerou agendu spojenou s registrací hráče – prodloužení, duplikáty, hostování, přestupy
- eviduje a zakládá prohlášení o lékařské prohlídce hráče do KIS
- je zodpovědný za kontrolu plateb hráčských a členských příspěvků ve stanovených termínech, následně provádí kontrolu s prezidentem klubu podle bankovního výpisu a KIS
- přebírá a předává vedení klubu šatnu (pokud jí má mužstvo přidělenou). Dbá na její pravidelný úklid a udržování pořádku. Prostřednictvím vedení klubu zajišťuje drobné opravy
- na začátku sezóny přebírá od materiálního hospodáře dresy a puky, po ukončení sezóny je odevzdává zpět do 15. dne měsíce dubna dané sezóny
- zpracovává zápis o utkání a po skončení utkání ho v elektronickém systému zápasů uzavře
- zodpovídá za neumožnění neoprávněného startu hráče v příslušné soutěži
- ihned po odehraném zápase předává v elektronické podobě ke zpracování na webové stránky klubu hodnocení utkání s uvedením výsledku zápasu a hlavními údaji o zápase (střelci branek, vyloučení atd.), případně i fotografie
- podává žádost prezidentovi klubu o příspěvek na turnaj a zajišťuje jeho řádné vyúčtování do 10 dnů po skončení turnaje

Hráč

- jsou pro něj závazné Stanovy klubu, Pravidla soutěží, Pravidla ČSLH, Vnitřní směrnice klubu a usnesení Výboru HC a TR a KIS
- hráč je povinen při vstupu do nové sezóny předložit lékařské potvrzení
- zúčastňuje se pravidelně tréninkových jednotek všech zápasů a soustředění
- vždy dbá pokynů trenérů a vedoucích mužstev
- zodpovědně a dle svých možností reprezentuje klub nejen při utkáních ale také na veřejnosti, je hrdý na symboliku klubu – logo, dres a ostatní součástí výstroje
- používat úplnou hokejovou výstroj a výzbroj
- do 18 let mít helmu s košíkem, od 18 let s plexisklem nebo s košíkem, dle vlastního uvážení na vlastní nebezpečí

Nárok na zapůjčení hokejové výstroje HC:

- přednostně mají nárok na vystrojení registrovaní hráči HC od základny až do 5. třídy v rámci skladových zásob
- ostatní hráči mládežnických mužstev HC dle skladových zásob
- brankářská výstroj pro hráče od 2. až do 5. třídy bude garantovaná HC
- ostatní brankáři mládežnických mužstev HC dle skladových zásob

Doprava

- doprava na mistrovská utkání dle soutěžního řádu dané kategorie je plně hrazena z rozpočtu klubu (nevztahuje se na přípravné a přátelské zápasy)
- v případě nepoužití autobusové dopravy na utkání, má družstvo nárok na proplacení 40% z ceny účtované dopravcem formou mimořádných příspěvků na základě předložených daňových dokladů (faktura, paragon)
- dále je možno požádat o dopravu v rámci České republiky na jeden turnaj v sezóně pro každé žákovské mužstvo, dorost, nebo juniory
- doprava rodičů nebo zákonných zástupců autobusem na zápas v rámci mistrovského nebo jiného utkání či turnaje je vždy upřesněno daných trenérem nebo vedoucím mužstva příslušné kategorie
- za kontrolu a pořádek v autobuse zodpovídá trenér a příslušný vedoucí mužstva

Turnaje:

- každá kategorie má nárok na příspěvek 6.000,- Kč na pořádání turnaje, nebo na startovné na turnaji jedenkrát za rok
- požadavky na turnaj směřuje vedoucí mužstva na výboru klubu v písemné podobě (včetně propozic turnaje)

Šatny

- klub v rámci podnájemní smlouvy se ZS o.p.s. poskytuje šatny družstvům od 2. třídy
- povinností členů klubu je udržovat pořádek v šatně, v prostoru před šatnou.
- za uzamčení šatny zodpovídá poslední hráč (rodič) v šatně
- v případě potřeby je na pokyn prezidenta klubu povinen vedoucí mužstva šatnu vyklidit a uvolnit (opravy, turnaje apod.)
- klub nezajišťuje úklid šaten, po dobu sezóny za úklid zodpovídá daná kategorie

Lékařské prohlídky hráčů:

- každý hráč je povinen při vstupu do nastávající sezóny předložit lékařské potvrzení, že je schopen vykonávat závodně lední hokej. Toto potvrzení odevzdá příslušnému vedoucímu mužstva, který ji vloží do KIS
- termín odevzdání lékařských prohlídek bude vždy v souladu s platností prohlídky v KIS

Pojištění členů klubu

- hráči a členové klubu jsou pojištěni při cestách na zápasy a turnaje v rámci zákonného pojištění přepravce. Klub je pojištěn z Odpovědnosti za škody vzniklé při činnosti v klubu. Pojistné události řeší prezident klubu podle sjednané pojistné smlouvy

Hostování, přestup

- hostování a přestup se děje v rámci platného přestupního řádu v souladu s potřebami klubu v dané sezóně. Hostování a přestup se vždy děje na základě doporučení Trenérské rady. Vždy je třeba souhlas prezidenta klubu

Hráčské příspěvky

- informace o hráčském příspěvku na každou sezonu bude uveřejněna v KIS a v měsíci září bude generovaná faktura k zaplacení.

Sleva na hráčském příspěvku:

- brankáři kategorie mladších a starších žáků platí členské příspěvky ve výši 50%
- brankáři kategorie dorostu a juniorů platí členské příspěvky ve výši 75%
- dítě vedoucího mužstva jednotlivé kategorie, platí členské příspěvky snížené o 3.000,- Kč
- pokud je členem více dětí z jedné rodiny, poplatek za každé mladší dítě je snížen na 50 % příspěvku za sezonu v případě již registrovaných hráčů v kategorii. Tato sleva se nevztahuje na děti, které navštěvují základnu.

Kategorie	Hráčský příspěvek
Základna + 1. třída	3 500,-
2. třída	5 500,-
3. třída	6 500,-
4. třída	6 500,-
5. třída	7 500,-
Mladší žáci	8 500,-
Starší žáci	8 500,-
Dorost	11 000,-
Junioři	11 000,-

Dresy klubu HC Klatovy



Logo klubu HC Klatovy

